



COMUNE DI GHISALBA

Provincia di Bergamo
24050 P.zza Garibaldi 2
P.Iva 00709980163

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 4

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO - IN ATTUAZIONE DELL'ART. 2 DELLA LEGGE N. 241/1990 E SS.MM.II. -

L'anno **2020** addì **due** del mese di **marzo** alle ore **20:00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati in seduta ORDINARIA i componenti del Consiglio Comunale. All'appello risultano:

Nome	Funzione	Presente	Assente
CONTI GIANLUIGI	Sindaco	X	
BOSIS SARA MARIA	Consigliere	X	
GIOBBI SAMANTHA ANTONIA	Consigliere	X	
SASSI BRUNA	Consigliere	X	
ROSSONI DINO	Consigliere	X	
MAGRI CONSUELO	Consigliere	X	
GAMBA BARBARA	Consigliere	X	
RIZZI ANDREA	Consigliere	X	
GALLI GIUSEPPE BATTISTA	Consigliere	X	
BELOTTI ALESSANDRO	Consigliere	X	
VEGINI SAMUELE	Consigliere	X	
PEZZOLI GIANMARIA	Consigliere	X	
OBERTI MICAELA MARIA	Consigliere	X	

Totale presenti 13

Totale assenti 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. **Dott.ssa Franca Moroli** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Dott. Gianluigi Conti** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che questo Ente è attualmente dotato di un Regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo, approvato con deliberazione del Consiglio n. 44 del 28/11/1997 in attuazione delle disposizioni dettate dalla L. n. 241 del 7 agosto 1990;

Considerato che la predetta legge ha subito una serie di modifiche del testo originario dalla data di approvazione del Regolamento sopra citato ad oggi e che tali modifiche, in particolare quelle operate dalle leggi n. 15/2005, 80/2005, 69/2009, 35/2012, 190/2012 e 98/2013, rendono necessario adeguare la regolamentazione interna alle modificazioni nel tempo succedutesi, approvando un nuovo regolamento in materia;

Atteso che, nelle more dell'approvazione di un nuovo regolamento sui procedimenti amministrativi, si rende improcrastinabile procedere ad aggiornare le disposizioni relative ai termini di conclusione dei procedimenti amministrativi, e di alcuni in particolare, in relazione alla complessità degli stessi, all'esiguità degli operatori preposti a dette procedure, all'esponentiale richiesta di istanze riscontrata nell'ultimo biennio e al rischio di contenzioso;

Evidenziato che:

- l'art. 2 della L.n. 241/1990 prevede che qualora *“il procedimento consegua obbligatoriamente ad un'istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio, le pubbliche amministrazioni hanno il dovere di concluderlo mediante l'adozione di un provvedimento espresso”*;
- l'art. 2, inoltre, prevede che le amministrazioni debbano stabilire, per i procedimenti di loro competenza, un termine di conclusione non superiore, di norma, a 90 giorni;
- nei casi in cui, *“tenendo conto della sostenibilità dei tempi sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa, della natura degli interessi pubblici tutelati e della particolare complessità del procedimento, [siano] indispensabili termini superiori”* la durata del procedimento può essere portata a massimo 180 giorni;
- tale limitazione non trova mai applicazione per i *“procedimenti di acquisto della cittadinanza italiana e di quelli riguardanti l'immigrazione”* che, pertanto, possono avere durata ben superiore a 180 giorni;

Visto il “Regolamento sulla conclusione del procedimento amministrativo”, composto da n. 6 articoli, allegato quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che dal presente provvedimento non derivano effetti contabili diretti, né indiretti, consistenti in impegni di spesa o diminuzioni di entrata;

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento del Consiglio Comunale;

Verificata la competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 del T.U.EL. e s.m.i.

Con voti favorevoli unanimi, resi in forma palese,

DELIBERA

Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

Di approvare il “Regolamento sulla conclusione del procedimento amministrativo”, composto da n. 6 articoli, che allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che, dal giorno di entrata in vigore dell'allegato Regolamento, saranno abrogate le disposizioni relative ai termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di questo Ente inserite nel “Regolamento

di attuazione della legge 07.08.1990, n. 241, relativo ai procedimenti amministrativi di competenza del Comune di Ghisalba”, approvato con deliberazione del Consiglio n. 44 del 28/11/1997;

Di dare atto che nessuna spesa deriva a carico del bilancio comunale con l’assunzione della presente deliberazione;

Di disporre la trasmissione del presente atto a tutti i responsabili di area dell’Ente e la pubblicazione del Regolamento in questione nel sito istituzionale dell’Ente – Sezione Amministrazione Trasparente;

Successivamente, per garantire la pronta applicabilità dei nuovi termini, con voti favorevoli unanimi resi in forma palese,

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto ai sensi dell’art. 134, comma 4, del T.U.E.L. e s.m.i.

OGGETTO : APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA CONCLUSIONE DEL
PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO - IN ATTUAZIONE DELL'ART. 2 DELLA LEGGE N.
241/1990 E SS.MM.II. -

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del T.U. - D.Lgs. 18
Agosto 2000 n. 267.

Ghisalba , 02/03/2020

Il Responsabile Area Affari
Generali
F.to Dott.ssa Franca Moroli

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Gianluigi Conti

F.to Dott.ssa Franca Moroli

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

- Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69 viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE nel sito istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi ed è conforme all'originale cartaceo conservato presso questo Ente.
- E' stata data comunicazione in data odierna ai Capigruppo Consiglieri ai sensi dell'art. 125, comma 1°, D.Lgs. 267/2000.

Ghisalba , 11/03/2020

F.to Il Messo Comunale
Elisa Cuzzocrea

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ON LINE, ai sensi dell'art. 134, comma 3°, D.Lgs. 267/2000.

F.to Segretario Comunale
Dott.ssa Franca Moroli

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Ghisalba

Segretario Comunale
Dott.ssa Franca Moroli



COMUNE DI GHISALBA
Provincia di Bergamo

Regolamento

sulla conclusione del procedimento amministrativo

in attuazione dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. ,,,,, del 2/3/2020

Articolo 1 - Oggetto

1. Questo regolamento disciplina i termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza del Comune di Ghisalba secondo l'art. 2 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni.

Articolo 2 - Obbligo di conclusione

1. Qualora il procedimento consegua obbligatoriamente ad una domanda di parte, oppure debba essere iniziato d'ufficio, l'ufficio del Comune cui il procedimento è assegnato ha il dovere di concluderlo mediante l'adozione di un provvedimento espresso.

2. Se l'ufficio ravvisa la manifesta irricevibilità, inammissibilità, improcedibilità o infondatezza della domanda, conclude il procedimento con un provvedimento espresso redatto in forma semplificata, la cui motivazione può consistere in un sintetico riferimento al punto di fatto o di diritto ritenuto risolutivo.

Articolo 3 - Termine

1. Tutti i procedimenti di competenza del Comune devono concludersi entro massimo 90 (novanta) giorni, salvo che la legge nazionale o regionale non preveda un termine diverso, più breve o più lungo.

2. Il termine di 90 giorni non si applica ai procedimenti seguenti, i cui termini speciali sono fissati a norma dell'art. 2, comma 4, della Legge n. 241/1990, tenendo conto sia della sostenibilità dei tempi da parte della limitata struttura organizzativa del Comune, sia della natura degli interessi pubblici tutelati, sia della particolare complessità del procedimento:

- a) tutti i procedimenti di selezione e assunzione di personale dipendente: termine 180 giorni;
- b) accertamento dei requisiti, concessione o riconoscimento "jure sanguinis" della cittadinanza italiana: termine 730 giorni.

3. I termini di conclusione non comprendono i tempi necessari per l'eventuale fase integrativa dell'efficacia del provvedimento.

Articolo 4 - Interruzione

1. Nei procedimenti attivati su domanda di parte, qualora, per la perfetta conclusione del procedimento, sia necessario ottenere dagli interessati ulteriore documentazione integrativa, che gli stessi potrebbero aver omesso, il termine di conclusione viene interrotto.

2. La decorrenza del termine inizia a decorrere daccapo nel momento in cui gli interessati depositano la documentazione integrativa o mancante.

3. I commi precedenti si applicano salvo che la legge nazionale o regionale non preveda diversamente.

Articolo 5 - Rinvio dinamico

1. Le disposizioni del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme nazionali o regionali in materia di conclusione dei procedimenti.
2. Nelle more dell'adeguamento del presente regolamento, si applica immediatamente la normativa sopravvenuta.

Articolo 6 - Entrata in vigore, abrogazioni e pubblicità

1. Questo regolamento entra in vigore ai sensi di quanto disposto nello Statuto comunale.
 2. Dalla data di entrata in vigore, sono abrogate tutte le norme regolamentari di questo Ente, che disciplinano il procedimento amministrativo, che siano in contrasto con il presente regolamento, fatte salve eventuali norme di carattere speciale.
 3. Il presente regolamento è pubblicato sul sito internet comunale a tempo indeterminato.
-